**Техническое задание**

на оказание услуг по организации и проведению курсов

повышения квалификации/профессиональной переподготовки

**Тема:** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**Категория слушателей:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Срок обучения: \_\_\_\_\_** академических часов.

**Режим занятий:** 8 академических часов в день, 1 академический час равен 45 минутам.

**Количество слушателей:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Срок оказания услуг:** до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Место оказания услуг:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Форма обучения:** очно-заочная с частичным использованием дистанционных образовательных технологий. Использование ДОТ допускается только в части заочной формы обучения./очно-заочная с использованием дистанционных образовательных технологий./заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Очная часть обучения *(при наличии)*** составляет \_\_\_\_ академических часов, состоит из занятий в аудитории (без использования дистанционных образовательных технологий). Практические занятия в компьютерном классе, в том числе с использованием тренажера ЕИС (свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2017618808 или эквивалент) должны составлять не менее чем 80% времени от общего времени аудиторных занятий.

**Заочная часть обучения** состоит в самостоятельном изучении слушателями материалов по темам, рассматриваемым на курсах повышения квалификации с использованием электронного обучения при помощи системы дистанционного обучения (далее - СДО). Доступ к СДО должен осуществляться посредством **интернет-портала и мобильного приложения** для смартфонов и планшетов, где доступны все материалы, лекции, справочный блок, в том числе видеолекции, презентационный материал, тестовые задания для самопроверки, шаблоны документов, практические задания, которые разделяются по разделам, соответствующим темам обучения.

Доступ к СДО должен осуществляться через мобильное приложение и интернет-портал Исполнителя по логину и паролю, выданному при регистрации.

При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся (ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

**Выдаваемый документ:** удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональной переподготовки в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

В ходе реализации обучения используются интерактивные методы взаимодействия с аудиторией, направленные на улучшение результатов освоения курса как единого целого и взаимодействующих элементов.

**Темы, рассматриваемые на курсах:**

**Тема 1.** **Основы закупок.**

1.1. Общее регулирование закупок отдельных видов юридических лиц.

1.2. Положение о закупках.

1.3. Способы закупок.

1.4. Планирование закупок.

1.5. Машиночитаемая доверенность.

Практическое с использованием тренажера ЕИС (свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2017618808 или эквивалент). Размещение положения о закупках.

**Тема 2. Подготовка к процедуре закупки.**

2.1. Документация о закупке.

2.2. Участник закупки. Требования к участникам закупки.

2.3. Техническое задание.

2.4. Обоснование начальной максимальной цены договора.

2.5. Приоритет товаров российского происхождения.

Практическое с использованием тренажера ЕИС (свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2017618808 или эквивалент). Составление плана закупки.

**Тема 3. Проведение закупочных процедур.**

3.1. Проведение аукциона.

3.2. Проведение запроса котировок.

3.3. Проведение конкурса.

3.4. Проведение запроса предложений.

3.5. Особенности закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.6. Закупка у единственного поставщика.

Практическое с использованием тренажера ЕИС (свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2017618808 или эквивалент). Размещение извещения.

**Тема 19. Договор: исполнение, приемка и контроль.**

4.1. Заключение договора.

4.2. Содержание договора.

4.3. Реестр договоров.

4.4. Приемка товара, работы, услуги. Порядок приемки.

4.5. Оформление товарной накладной.

4.6. Оформление акта выполненных работ, оказанных услуг.

4.7. Документы, подтверждающие страну происхождения товара.

4.8. Контроль и обжалование.

4.9. Отчетность по 223-ФЗ.

Практическое с использованием тренажера ЕИС (свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2017618808 или эквивалент). Внесение сведений в реестр договоров.

Реализация образовательной программы осуществляется с привлечением квалифицированного преподавательского состава, имеющего образование, соответствующее требованиям профессиональных стандартов «Специалист в сфере закупок», «Эксперт в сфере закупок», базовое образование по профилю преподаваемой дисциплины. В ходе обучения привлекаемыми Исполнителем преподавателями содержание вопросов, по которым проводится обучение, должно быть раскрыто полностью (исчерпывающе). В случае наличия вопросов слушателей по тематике обучения, привлекаемые Исполнителем преподаватели должны ответить слушателям на указанные вопросы полностью (исчерпывающе).

**Аудиторное обучение** ***(при наличии)*** должно проходить с привлечением преподавателя, сертифицированного оператором электронной площадки (АО «Сбербанк-АСТ» и (или) АО «ЕЭТП» и (или) ООО «РТС-Тендер» и (или) АО «ТЭК-Торг» и (или) ООО «ЭТП ГПБ» и (или) АО «РАД» и (или) АО «АГЗРТ» и (или) АО «ЭТС») для рассмотрения теоретических и практических норм применения законодательства в сфере закупок.

Аудиторные занятия должны быть организованы, в том числе, в форме круглого стола, проблемно – аналитических тренингов с рассмотрением практических примеров законодательства о контрактной системе.

Учебный класс для проведения аудиторной части обучения должен быть укомплектован:

- столами (партами);

- стульями;

- **персональными компьютерами (или ноутбуками) в количестве по 1 штуке для каждого обучающегося,** с установленным программным обеспечением для работы на тренажере ЕИС, на электронных площадках, позволяющих работать с текстом и изображениями, и доступом к сети Интернет;

- мультимедийным, видеопроекционным оборудованием, позволяющим воспроизводить демонстрационные материалы.

Выполнение практических занятий**,** с целью отработки навыков работы на электронной площадке, должны выполняться в том числе с использованием **учебной версии электронной площадки** (работающей в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).

Слушателям в период обучения предоставляются учебно-методические пособия по программе обучения и доступ к электронной базе нормативно-правовых документов, в соответствии со спецификой программы обучения, который сохраняется в течение 6 месяцев после окончания обучения.

Исполнитель в период оказания услуг оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием систем видеоконференцсвязи.